الأداة 3.2.5 **نموذج استمارة رصد الحالة ومتابعتها**[[1]](#footnote-1)



مجموعة الأدوات

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الرمز المرجعي: | رمز العامل الاجتماعي: | تاريخ المتابعة:(اليوم/الشهر/السنة): |
| تخطيط المتابعة |
| نوع المتابعة | مجدولة | غير مخططة |
| موقع المتابعة | منزل الفرد | المكتب | غير ذلك: |
| الغرض/الغاية من المتابعة  | التقييم  | الرصد | الدعم | غير ذلك: |
| تفاصيل المتابعة |
| أسماء الأفراد والوكالات الحاضرة والمشاركين الآخرين من غير أفراد الأسرة:  |
| أسماء كلّ المشاركين من أفراد الأسرة (بمن فيهم الأطفال): |
| نقاط النقاش الرئيسية: |
| نتيجة الاجتماع (بما في ذلك النقاط الإضافية المذكورة/التقدّم المُحرَز/الإجراءات المخطَّطة – التي يجب تحديثها في ملف الحالة): |
| ديناميات الاجتماع: |
| هل أتيحت لك فرصة التحدث مع الفرد المعني بمفرده؟ إذا نعم، ما كانت نتيجة النقاش؟ |
| المتابعة التالية | التاريخ (اليوم/الشهر/السنة): |
| النوع، الموقع، الغرض/الغاية  |



مجموعة الأدوات

1. مقتبس عن الملحق الثامن في المبادئ التوجيهية بين الوكالات بشأن الفريق العامل لحماية الطفل، ص. 103 [↑](#footnote-ref-1)