



الأداة 3.3.4 النصائح المرتبطة بتوظيف العاملين في مركز الكرامة والوصول والمشاركة والسلامة¹

مجموعة الأدوات

الأمر المحظورة	الأمر المسموحة
	الأوصاف الوظيفية
وضع وصف وظيفي مصمّم لشخص واحد محدد.	كتابة وصف وظيفي واضح وقابل للتعديل تبعاً للظروف المتغيرة في سياق حالة طارئة، ومستند إلى الاحتياجات اللازمة للنجاح في تنفيذ أنشطة مركز الكرامة والوصول والمشاركة والسلامة.
	الحرص على فهم كلّ الموظفين والمتطوعين لأدوارهم ومسؤولياتهم.
	تضمين واجبات التدريب، والإشراف، والإدارة، وبناء القدرات.
	المدخول والفوائد
التنافس مع منظمات أخرى تقدّم مداخل وفوائد عالية. دفع مبلغ ضئيل للموظفين والمتطوعين والمخاطرة في خسارتهم.	إجراء مسح لمنظمات ومؤسسات حكومية أخرى في ما يتعلّق بالفوائد والأجور التي تقدمها من أجل تحديد التعويض الواقعي والعاقل؛ يجب أن تكون المداخل والفوائد متساوية مع المنظمات الأخرى.
	الإعلانات الوظيفية
ممارسة الإقصاء والتمييز (بما في ذلك الشعور بالإقصاء و/أو التمييز). توظيف فرد لا يتمتع بثقة المجتمع.	مناقشة برنامج مركز الكرامة والوصول والمشاركة والسلامة واحتياجات الموظفين مع المجتمع.
	العقود
اقتراح توظيف الموظفين والمتطوعين من دون إبرام عقد، بسبب الحالة الطارئة وضيق الوقت.	الحرص على أن يتضمن العقد تاريخ البدء والانتهاء، وبدل الأتعاب، والأدوار، والمسؤوليات، ومدونة السلوك، وسياسة حماية الطفل، وشروط فسخ العقد.
	اختيار فريق العمل – النوع الاجتماعي
وضع افتراضات.	السعي إلى إحداث توازن جندي، مع بعض المرونة بالاستناد إلى ما هو مقبول ثقافياً.

¹ مقتبس عن المساحات الملائمة للطفل في حالات الطوارئ. كتيب خاص بالموظفين في جمعية إنقاذ الطفل. تشرين الأول/أكتوبر 2008، ص. 73 (الملحق 23)

الأمور المحظورة 	الأمور المسموحة 

مجموعة الأدوات